ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ САЙТА «ПРОЮРИСТОВ»

Сайт «ПроЮристов» | proyuristov.com

1. Общие положения

1.1. Настоящее Пользовательское соглашение (далее — «Соглашение») определяет права, обязанности и порядок взаимодействия между ООО «Энричмент» (далее — «Администрация») и пользователями интернет-сайта https://proyuristov.com/ (далее — «Сайт»).

1.2. Соглашение регулирует использование функциональных возможностей Сайта, включая регистрацию, работу с личными кабинетами, размещение информации, публикацию отзывов, направление заявок специалистам и использование иных доступных сервисов.

1.3. Пользователем признается физическое лицо, использующее Сайт для личных или профессиональных целей, а также физическое лицо, действующее от имени организации в пределах своих полномочий.

1.4. Специалистом признается пользователь, размещающий сведения о своей профессиональной деятельности в качестве юриста, адвоката, арбитражного управляющего или иного специалиста юридической сферы.

1.5. Представителем компании признается пользователь, уполномоченный действовать от имени юридической организации.

1.6. Регистрация, а также совершение действий, для которых интерфейс Сайта предусматривает подтверждение принятия Соглашения, означают его заключение в электронной форме.

1.7. При несогласии с положениями Соглашения пользователь должен отказаться от регистрации и использования функций, требующих принятия Соглашения.

2. Предмет Соглашения

2.1. Администрация предоставляет пользователю возможность использовать функционал Сайта в соответствии с его назначением и техническими возможностями.

2.2. Сайт предназначен для поиска юридических специалистов, получения информации об их деятельности, ознакомления с отзывами и организации взаимодействия между пользователями и специалистами.

2.3. Соглашение само по себе не является договором на оказание юридических услуг.

2.4. Договоры на юридические услуги заключаются непосредственно между заказчиком и выбранным исполнителем, если иное прямо не предусмотрено отдельным договором с Администрацией.

2.5. Дополнительные платные функции Сайта, если они предоставляются, регулируются отдельно доведенными до пользователя условиями, включая информацию о стоимости, составе услуг и порядке оплаты.

3. Регистрация и учетная запись

3.1. Для использования отдельных функций Сайта может потребоваться создание учетной записи.

3.2. При регистрации пользователь обязуется предоставлять достоверную и актуальную информацию в объеме, необходимом для работы соответствующих функций.

3.3. Пользователь несет ответственность за сохранность своих учетных данных и не должен передавать доступ к учетной записи третьим лицам без законных оснований.

3.4. При обнаружении несанкционированного доступа пользователь должен уведомить Администрацию через доступные каналы связи.

3.5. Администрация вправе запрашивать подтверждение сведений, если это необходимо для предотвращения нарушений, защиты прав других лиц либо проверки полномочий пользователя.

3.6. Пользователь не вправе создавать учетные записи с использованием чужих данных или выдавать себя за другое лицо.

3.7. Пользователь вправе обратиться к Администрации с запросом на прекращение использования учетной записи и удаление данных, которые не подлежат дальнейшему хранению на законных основаниях.

4. Права и обязанности пользователя

4.1. Пользователь вправе:

- использовать доступные функции Сайта;
- искать специалистов и организации;
- знакомиться с опубликованными материалами;
- размещать разрешенный Соглашением контент;
- направлять заявки на консультации;
- обращаться в Администрацию по вопросам работы Сайта;
- требовать исправления недостоверных сведений о себе;
- использовать предусмотренные законом способы защиты своих прав.

4.2. Пользователь обязуется:

- соблюдать законодательство Российской Федерации;
- предоставлять достоверные сведения;
- не нарушать права третьих лиц;
- не размещать незаконную рекламу и запрещенные материалы;
- не использовать Сайт для мошенничества;
- не осуществлять искусственную накрутку рейтингов и отзывов;
- не создавать препятствий для нормальной работы Сайта;
- соблюдать требования настоящего Соглашения.

5. Размещение информации специалистами и компаниями

5.1. Специалисты и представители юридических организаций могут размещать информацию о своей деятельности в пределах доступного функционала Сайта.

5.2. Размещая сведения о себе или организации, пользователь подтверждает наличие необходимых прав и полномочий.

5.3. Специалист несет ответственность за достоверность информации о своем образовании, квалификации, опыте, профессиональном статусе, стоимости услуг и иных размещаемых сведениях.

5.4. Использование статуса адвоката, арбитражного управляющего или иного регулируемого профессионального статуса допускается только при наличии законных оснований.

5.5. Запрещается размещать недостоверные сведения о профессиональных достижениях, полномочиях, лицензиях, членстве в профессиональных объединениях и результатах работы.

5.6. Представитель организации обязан иметь полномочия на размещение информации от имени соответствующей организации.

5.7. Администрация вправе запросить документы для подтверждения профессионального статуса, полномочий или достоверности размещенных сведений с соблюдением требований законодательства о персональных данных.

5.8. Размещение профиля на Сайте не означает официального подтверждения Администрацией квалификации специалиста, если такая проверка прямо не обозначена на Сайте.

6. Отзывы и рейтинги

6.1. Пользователи могут публиковать отзывы о специалистах и юридических организациях в соответствии с доступным функционалом.

6.2. Размещая отзыв, пользователь подтверждает, что изложенные в нем фактические обстоятельства соответствуют известной ему информации и что публикация не направлена на намеренное введение других пользователей в заблуждение.

6.3. Отзывы должны содержать личную оценку пользователя и не должны нарушать права третьих лиц.

6.4. Запрещается:

- размещать заведомо ложные отзывы;
- публиковать отзывы от имени других лиц без их согласия;
- осуществлять массовую накрутку положительных либо отрицательных оценок;
- использовать отзывы для шантажа, вымогательства или недобросовестной конкуренции;
- публиковать угрозы, оскорбления и противоправные материалы;
- раскрывать охраняемую законом тайну;
- размещать персональные данные других лиц без надлежащего основания;
- выдавать рекламные публикации за независимые отзывы с нарушением законодательства.

6.5. Администрация вправе применять предварительную или последующую модерацию отзывов.

6.6. Основаниями для ограничения доступа к отзыву, его скрытия или удаления могут являться нарушение законодательства, наличие признаков недостоверности, спама, искусственной накрутки, нарушения прав третьих лиц либо требований настоящего Соглашения.

6.7. Само по себе наличие отрицательной оценки специалиста не является основанием для удаления отзыва.

6.8. Специалист или представитель организации вправе направить мотивированное обращение о проверке опубликованного материала.

6.9. Администрация рассматривает обращения о нарушениях и вправе запрашивать дополнительные сведения, необходимые для объективной проверки.

6.10. Рейтинги и оценки отражают информацию, сформированную в рамках используемых Сайтом механизмов, и не являются официальным подтверждением качества юридических услуг.

7. Заявки и взаимодействие со специалистами

7.1. Пользователь может направлять заявки, обращения и запросы на консультацию с использованием предусмотренных на Сайте инструментов.

7.2. Направляя заявку, пользователь подтверждает намерение связаться с соответствующим специалистом или организацией.

7.3. Передача контактных данных выбранному специалисту для рассмотрения заявки осуществляется при наличии предусмотренного законодательством правового основания.

7.4. Условия оказания юридических услуг согласовываются пользователем и специалистом самостоятельно.

7.5. Администрация не гарантирует принятие заявки и достижение определенного результата юридической консультации или представительства.

7.6. Ответственность за исполнение заключенного договора на юридические услуги несет соответствующая сторона договора в соответствии с законом.

7.7. Если Администрация выступает исполнителем отдельной платной услуги, ее обязательства определяются соответствующим договором.

8. Пользовательский контент и права на него

8.1. К пользовательскому контенту относятся отзывы, тексты, фотографии, изображения, описания профилей и иные материалы, загружаемые пользователями.

8.2. Пользователь гарантирует наличие прав, необходимых для законного размещения соответствующих материалов.

8.3. Исключительные права на пользовательский контент сохраняются за соответствующими правообладателями.

8.4. Размещая материалы на Сайте, пользователь предоставляет Администрации безвозмездную неисключительную лицензию на их воспроизведение, хранение, техническую обработку, адаптацию к формату Сайта и доведение до всеобщего сведения в пределах, необходимых для функционирования Сайта и отображения соответствующих материалов.

8.5. Лицензия предоставляется на территории всего мира на период правомерного размещения материалов на Сайте, если иные условия не согласованы сторонами.

8.6. Положения о лицензии не заменяют законных оснований для обработки персональных данных и не предоставляют Администрации неограниченного права распространять персональные данные.

8.7. Пользователь вправе обращаться за удалением своих материалов. Требования рассматриваются с учетом законодательства, прав других лиц и законных оснований дальнейшего хранения информации.

9. Права и обязанности Администрации

9.1. Администрация вправе:

- определять структуру и функциональные возможности Сайта;
- проводить техническое обслуживание;
- изменять интерфейс и доступные функции;
- проверять соблюдение настоящего Соглашения;
- ограничивать доступ к материалам, нарушающим законодательство;
- блокировать учетные записи при наличии обоснованных нарушений;
- запрашивать сведения, необходимые для проверки жалоб.

9.2. Администрация обязуется:

- соблюдать законодательство Российской Федерации;
- обеспечивать обработку персональных данных на законных основаниях;
- принимать необходимые меры для защиты информации;

- рассматривать обращения пользователей в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;
- соблюдать законные права пользователей и правообладателей.

9.3. Меры ограничения доступа должны соответствовать характеру выявленного нарушения и требованиям законодательства.

10. Ограничение и прекращение доступа

10.1. Администрация вправе временно ограничить или прекратить доступ к отдельным функциям Сайта при наличии нарушений настоящего Соглашения, угроз безопасности, противоправных действий либо иных предусмотренных законом оснований.

10.2. При наличии технической возможности и отсутствии препятствий, установленных законом, пользователь может обратиться за разъяснением причин ограничения доступа.

10.3. Прекращение действия учетной записи не освобождает пользователя от ответственности за нарушения, допущенные в период ее использования.

10.4. Персональные данные после прекращения использования учетной записи обрабатываются или удаляются в соответствии с Политикой обработки персональных данных и требованиями закона.

11. Ответственность сторон

11.1. Стороны несут ответственность за нарушение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Пользователь самостоятельно отвечает за материалы, которые он размещает, и за последствия противоправного использования Сайта.

11.3. Администрация не отвечает за профессиональные действия независимых специалистов, содержание заключенных ими договоров и результаты оказания ими юридических услуг, если не является стороной соответствующих обязательств.

11.4. Администрация не гарантирует постоянную доступность Сайта и отсутствие технических ошибок.

11.5. Положения Соглашения не ограничивают права потребителей и другие права, которые не могут быть ограничены договором в силу закона.

12. Персональные данные и конфиденциальность

12.1. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12.2. Подробная информация о целях, составе, основаниях, порядке и сроках обработки персональных данных содержится в Политике обработки персональных данных Сайта.

12.3. Предоставление согласия на обработку персональных данных, когда оно необходимо, осуществляется отдельно от принятия настоящего Соглашения.

12.4. Администрация не вправе использовать факт принятия Соглашения как замену отдельного согласия в случаях, когда такое согласие требуется законодательством.

13. Изменение Соглашения

13.1. Администрация вправе изменять настоящее Соглашение в соответствии с законодательством.

13.2. Актуальная версия размещается на Сайте с указанием даты редакции.

13.3. Изменения применяются с даты вступления новой редакции в силу с учетом требований законодательства и ранее возникших обязательств сторон.

13.4. Если изменение требует отдельного принятия пользователем, Администрация обеспечивает получение соответствующего подтверждения.

14. Разрешение споров

14.1. Стороны стремятся разрешать разногласия путем переговоров.

14.2. Пользователь вправе направить Администрации обращение с описанием возникшей проблемы.

14.3. Обращения рассматриваются в сроки, установленные применимым законодательством.

14.4. При невозможности урегулирования разногласий спор передается на рассмотрение компетентного суда Российской Федерации с соблюдением установленных законом правил подсудности.

15. Заключительные положения

15.1. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, применяется законодательство Российской Федерации.

15.2. Недействительность отдельного положения не влияет на действительность остальных условий Соглашения.

15.3. Настоящее Соглашение применяется совместно с Условиями использования Сайта и Политикой обработки персональных данных.

16. Реквизиты Администрации

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Энричмент»

Сокращенное наименование: ООО «Энричмент»

ИНН: 3662203657

ОГРН: 1143668024455

Юридический адрес: 394077, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Генерала Лизюкова, д. 14, кв. 15

Генеральный директор: Баженов Александр Александрович

Сайт: https://proyuristov.com/

Электронная почта: info@proyuristov.com